

REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPIO DE SILAO DE LA VICTORIA



DEPENDENCIA

DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL

RESPONSABLE

COORDINACIÓN DE DESARROLLO AGROALIMENTARIO

NOMBRE TIPO CLAVE TRÁMITE

PROGRAMA MI FAMILIA PRODUCTIVA Y SUSTENTABLE (AVES DE POSTURA)

SIL-DRU-CDA-01

FECHA DE REGISTRO

2020-03-05

OBJETIVO

CONTRIBUIR AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS Y PERSONAS DE LA LOCALIDAD PREFERENTEMENTE DE ALTA Y MUY ALTA MARGINACIÓN. A TRAVÉS DEL APOYO DE LA ADQUISICIÓN DE UN PAQUETE DE AVES DE POSTURA, ESTO CON LA FINALIDAD DE INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD Y ACCESO A LOS ALIMENTOS DE LAS UNIDADES DE PRODUCCIÓN DEL SECTOR AGROALIMENTARIO, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA.

USUARIOS

PERSONAS DEL MUNICIPIO DE SILAO DE LA VICTORIA QUE REQUIERAN DEL APPOYO SUBSIDIARIO, PARA EL INGRESO FAMILIAR

DOCUMENTO QUE SE OBTIENE	COSTO	TIEMPO	VIGENCIA
NO APLICA	DE ACU ERDO A LAS REGLAS DE OPE RACIÓN	DE A 365 DÍA (S)	NO APLICA

ALTERNATIVAS DE PAGO

OFICINA RECEPTORA / RESOLUTORIA				
NOMBRE	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL			
DOMICILIO	SALÓN EXPO FERIA AV. ALVARO OBREGON NORTE #257 C.P. 36110			
HORARIO DE ATENCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		
LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:30 HORAS	472 6881925 EXT. 123	promocion_rural@silao.gob.mx		

REQUISITOS					
NOMBRE	ORIGINAL	COPIAS	NOTAS		
1. SOLICITUD DE APOYO.	1		CONFORME AL ANEXO I DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN.		
2. IDENTIFICACIÓN VIGENTE DEL SOLICITANTE		1			
3. CURP DEL SOLICITANTE		1			
4. COMPROBANTE DE DOMICILIO DEL SOLICITANTE		1	CON FECHA NO MAYOR A TRES MESES		
5. CARTA COMPROMISO	1	1	EN DONDE EL SOLICITANTE SE COMPROMETE A CUIDAR Y SEGUIR LAS INDICACIONES.		
6. TARJETA IMPULSO	1				
LINK PARA DESCARGAR F	FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO				

No aplica

PASOS

- 1.- DIFUSIÓN DEL PROGRAMA Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN
- 2.- PRESENTARSE A LA REUNIÓN INFORMATIVA EN LUGAR DE COSTUMBRE DE LA COMUNIDAD QUE ES PRESEDIDA POR TÉCNICOS DE SDAYR
- 3.- ASISTIR A REUNIONES (CAPACITACIONES) POR PARTE DE LOS BENEFICIARIOS

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE O SERVICIO

FACTIBILIDAD DE ACUERDO A LAS REGLAS DE OPERACIÓN Y DEL PRESUPUESTO

OBSERVACIONES

EL TRAMITE SE REALIZARÁ EN UN DÍA, LA RESPUESTA DEPENDE DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN Y LA FACTIBILIDAD DEL PROYECTO.

FICTA

NO APLICA

FUNDAMENTOS DE LEY

REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA.

FUNDAMENTOS DE DISPOSICIÓN REGLAMENTARIA

INFORMACIÓN QUE DEBE DE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO

- 1. SOLICITUD DE APOYO.
- 2. IDENTIFICACIÓN VIGENTE DEL SOLICITANTE
- 3. CURP DEL SOLICITANTE
- 4. COMPROBANTE DE DOMICILIO DEL SOLICITANTE
- 5. CARTA COMPROMISO
- 6. TARJETA IMPULSO

EXPEDIENTE

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GE<u>STIÓN DEL SERVICIO</u>

DEPENDENCIA TELÉFONO CORREO ELECTRÓNICO

CONTRALORIA MUNICIPAL 472 722 0110 EXT. 120 quejasysugerencias@silao.gob.mx

SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE

No aplica

REVISÓ AUTORIZÓ

GUILLERMINA GARCIA MARTINEZ MVZ. MARTÍN AGUILAR RAMÍREZ

JEFE DE DEPARTAMENTO DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL

 FECHA DE IMPRESIÓN
 FECHA DE REVISIÓN
 NUMERO DE REVISIÓN

 2024-05-04 04:55:27
 2023-01-30
 1 DE 4