

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

SOLICITUD DE TRÁMITE AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA

FS-DU/CIM/ATO

No. DE CONTROL

UBICACIÓN DEL INMUEBLE

Calle: _____

Número. de Lote: _____ Manzana: _____ Número Oficial: _____

Fraccionamiento/Condominio/Colonia/Comunidad/Ejido/Predio: _____

DATOS DEL PROPIETARIO O RAZON SOCIAL

Nombre: _____

Firma del Propietario: _____

Domicilio: _____

Fraccionamiento/Condominio/Colonia/Comunidad/Ejido/Predio: _____

Teléfono (s): _____

TIPO DE TRÁMITE: *(Marcar con "X")

DU/CIM/TO-01. AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA. *Para la terminación de obra, solicitar dentro de los 15 días posteriores a la finalización de los trabajos.

DU/CIM/TO-02. RENOVACIÓN DE PERMISO *Para la renovación solicitar 7 días antes del vencimiento.

DU/CIM/TO-03. SUSPENSIÓN DE OBRA *Solicitar 7 días antes de la suspensión de los trabajos.

DU/CIM/TO-04. REINICIO DE OBRA *Solicitar 7 días antes de la reanudación.

PERÍODO SOLICITADO PARA EL PERMISO:

INICIO: _____ TERMINO: _____

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN	CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LA OBRA	DATOS DEL D.R.O
	Superficie del predio: _____ M2	Nombre: _____
	Superficie a construir: _____ M2	_____
	Superficie construida: _____ M2	Domicilio: _____
	Bardeo: _____ ML	_____
	No. de cajones de estacionamiento: _____	Teléfono: _____
	_____	_____
	No. de niveles: _____	_____
No. de viviendas en su caso: _____	Número de Registro: _____	
Uso de suelo: _____	_____	

FECHA DE SOLICITUD: _____ FECHA DE ENTREGA: _____

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

SOLICITUD DE TRÁMITE AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA

FS-DU/CIM/ATO

No. DE CONTROL

Solicitante: _____

Fecha de Solicitud: _____

Fecha de Entrega: _____



Sello de la Dirección

ES IMPORTANTE CUMPLIR CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, YA QUE FACILITA EL SEGUIMIENTO DEL TRÁMITE.

REQUISITOS Y NOTAS

FS-DU/CIM/AOT. FORMATO DE SOLICITUD DE AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA.

Artículo 379 al 383 del Código Territorial, Artículo 395 del Reglamento de Construcciones para el municipio de Silao, Gto.

1. Formato de solicitud **FS-DU/CIM/ATO**
2. Copia de la Identificación Oficial del propietario.
3. Copia del Permiso de Construcción que incluya planos autorizados previamente.
4. Lona con los datos del D. R. O. **AUTORIZADA.**
5. Bitácora de obra. **En donde se manifieste el seguimiento de la obra.**
6. Solicitud por escrito, donde se exprese los motivos (**aplica solo REINICIO Y SUSPENSIÓN**) describiendo el avance de los trabajos.
7. Copia de la Suspensión de la obra (**aplica solo REINICIO**).

TALÓN/ACUSE

* EL INTERESADO DEBERÁ DE CONSERVAR ESTE TALÓN Y PRESENTARLO EN ORIGINAL PARA LA ENTREGA DE LA CONSTANCIA, AUTORIZACIÓN DEL TRÁMITE. O SEGUIMIENTO

* EL PRESENTE FORMATO NO CONSTITUYE AUTORIZACIÓN ALGUNA DEL PERMISO, NO GARANTIZA EL OTORGAMIENTO DEL MISMO Y NO AMPARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS.

